



**Шаг вперед: развитие системы
постинтернатного сопровождения выпускников
детских домов Владимирской области**



РАСПРАВЬ КРЫЛЬЯ!

БЛАГОТВОРИТЕЛЬНЫЙ ФОНД¹
СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ ДЕТЯМ

0 проекте

Сроки проекта: 1 августа 2018 г. – 31 ноября 2019 г.

Длительность проекта: 16 месяцев

Цель проекта: внедрить в деятельность субъектов постинтернатного сопровождения Владимирской области технологию индивидуального сопровождения воспитанников и выпускников организаций для детей-сирот как базовую для региона и на ее основе осуществить постинтернатное сопровождение не менее 130 выпускников 2018, 2019, 2020 годов выпуска (95% от общего количества).

0 проекте

Задачи:

- 1) Разработать, апробировать на практике и нормативно закрепить единый порядок взаимодействия всех субъектов постинтернатного сопровождения.
- 2) Создать на базе КГУ ВО «Центр постинтернатного сопровождения» ресурсно-методический центр для всех субъектов постинтернатного сопровождения.
- 3) Организовать постинтернатное сопровождение не менее 100 выпускников организаций для детей-сирот 2018 и 2019 годов выпуска (95% от общего количества) на основе технологии индивидуального сопровождения.
- 4) Разработать и реализовать для не менее 70 воспитанников организаций для детей-сирот 2019 и 2020 годов выпуска (95% от общего количества) индивидуальные планы подготовки к выходу из детского дома, как первый этап технологии индивидуального сопровождения.
- 5) Внедрить в деятельность субъектов постинтернатного сопровождения единую централизованную информационную систему для сбора, учета и анализа данных о социальной адаптации выпускников организаций для детей-сирот (ИС «ВыпускникПлюс»).

Задача 1. Разработать, апробировать на практике и нормативно закрепить единый порядок взаимодействия всех субъектов постинтернатного сопровождения

Будут проведены

Семинар для специалистов КГУ ВО «Центр постинтернатного сопровождения» и организаций для детей-сирот

Семинар для специалистов КГУ ВО «Центр постинтернатного сопровождения» профессиональных образовательных организаций

Семинар с участием специалистов КГУ ВО «Центр постинтернатного сопровождения» специалистов органов опеки и попечительства

Будет издан

Приказ Департамента образования Владимирской области об утверждении «Порядка взаимодействия»

Будет разработан проект

Порядок взаимодействия субъектов постинтернатного сопровождения

Будет обсужден проект «Порядка взаимодействия»

Круглый стол "Порядок взаимодействия субъектов постинтернатного сопровождения: согласование позиций"

Этапы внедрения технологии индивидуального сопровождения (ТИС)

1. Подготовка специалистов/Обучение использованию ТИС

Обучение по программе «Сопровождение сирот всех форм попечения» на базе ИИСВД РАО, разработанной с участием Фонда

Обучение специалистами Фонда

2. Использование ТИС при поддержке Фонда

Применение ТИС специалистами при методической поддержке Фонда

Проведение специалистами Фонда мероприятий для специалистов, воспитанников и выпускников

Разработан, утвержден и начал применяться «Порядок взаимодействия субъектов постинтернатного сопровождения»

3. Воспроизводство ТИС

Самостоятельное использование ТИС специалистами

Взаимодействие органов и организаций, включенных в систему постинтернатного сопровождения, осуществляется на основе «Порядка взаимодействия субъектов постинтернатного сопровождения»

ГКУ ВО «Центр постинтернатного сопровождения» выполняет ресурсно-методическую функцию для всех субъектов постинтернатного сопровождения

2. Создать на базе КГУ ВО «Центр постинтернатного сопровождения» ресурсно-методический центр для всех субъектов постинтернатного сопровождения



Задача 2. Создать на базе КГУ ВО «Центр постинтернатного сопровождения» ресурсно-методический центр для всех субъектов постинтернатного сопровождения



Курсы повышения квалификации по программе «Сопровождение выпускников всех форм попечения» для специалистов КГУ ВО «Центр постинтернатного сопровождения», организаций для детей-сирот, профессиональных образовательных учреждений, органов опеки и попечительства, НКО.

В основе программы лежит опыт подготовки специалистов в рамках проектов Фонда.



Задача 3. Организовать постинтернатное сопровождение не менее 100 выпускников организаций для детей-сирот 2018 и 2019 годов выпуска (95% от общего количества) на основе технологии индивидуального сопровождения.

17 колледжей

1. Выездные встречи со специалистами и обучающимися сиротами

2. Скайп-консилиумы со специалистами колледжей

3. Организационная и методическая поддержка специалистов колледжей ГКУ ВО «Центр постинтернатного сопровождения» и Фондом

4. 5 фокус-групп для выпускников

5. 3 тренинга для выпускников



Оценка жизненной ситуации обучающихся сирот, постановка задач сопровождения, планирование и реализация действий, оценка результатов

Задача 4. Подготовить к выходу из организаций для детей-сирот не менее 50 воспитанников 2019 года выпуска на основе индивидуального плана как вариативной части программы подготовки к самостоятельной жизни с целью индивидуализации подготовки

8 детских домов

1. Выездные встречи со специалистами и воспитанниками

2. Скайп-консилиумы со специалистами детских домов

3. Организационная и методическая поддержка специалистов детских домов ГКУ ВО «Центр постинтернатного сопровождения» и Фондом

4. 3 тренинга для воспитанников

5. Конкурс «СтартБатл»



Оценка готовности воспитанников к самостоятельной жизни. Разработка и реализация индивидуальных планов подготовки к выходу из детского дома.

Задача 5. Внедрить единую централизованную информационную систему для сбора, учета и анализа данных о социальной адаптации выпускников организаций для детей-сирот Владимирской области.

1. Установка ИС «ВыпускникПлюс» в ГКУ ВО «Центр постинтернатного сопровождения»

2. Обучения специалистов ГКУ ВО «Центр постинтернатного сопровождения» работе с ИС «ВыпускникПлюс»

3. Доработка ИС «ВыпускникПлюс» по запросам специалистов

4. Техническая и методическая поддержка пользователей ИС «ВыпускникПлюс» специалистами фонда



ИС «ВыпускникПлюс» позволяет оперативно получать и анализировать данные о процессе социальной адаптации выпускников организаций для детей-сирот

Задача 5. Внедрить единую централизованную информационную систему для сбора, учета и анализа данных о социальной адаптации выпускников организаций для детей-сирот Владимирской области.

Основные информационные потоки



ОПИСАНИЕ

Информационная система «ВыпускникПлюс» (ИС) – электронный документ в формате Access для организации учета численности выпускников и мониторинга их социальной адаптации.

Информационная система позволяет вводить, хранить и анализировать:

- информацию о текущей ситуации выпускников: социально-демографические сведения, включая данные об образовании, трудоустройстве, обеспеченности жильем, уровне развития социальных навыков;
- сведения о работе, проводимой с выпускниками: уровень сопровождения, протоколы консилиумов, проблематика и результаты взаимодействия с выпускником;
- справочную информацию, необходимую для работы: данные об органах власти, учреждениях, организациях, специалистах.

The screenshot shows a Microsoft Access form titled 'Выпускник'. It contains various fields for personal and educational data, such as 'Фамилия', 'И.О.', 'Пол', 'Учреждение', 'Специальность', 'Уровень образования', 'Дата выпуска', 'Количество лет после выпуска', 'Обеспеченность', 'Форма устройства', 'Возможность проживания', 'Настоящие обстоятельства', and 'Принимал трудовую договоренность'. There are also buttons for 'Выход' and 'Справка'.

КАК РАБОТАЕТ

Специалисты, работающие с выпускниками:

- вносят первичные данные о выпускниках вручную или автоматически переносят их из электронных документов («Карта социальных навыков», «Социальная карта»);
- регулярно вносят данные о своем взаимодействии с выпускниками;
- контролируют актуальность данных о выпускниках и своевременно их обновляют.

Специалист, ответственный за ведение ИС:

- вносит справочную информацию;
- контролирует правильность и своевременность введения данных о выпускниках;
- исправляет недочеты и ошибки;
- объединяет данные нескольких организаций (служб);
- обеспечивает единство данных для всех специалистов (организаций), ведущих ИС.

Условия использования: аттестация рабочего места для работы с персональными данными.

The screenshot shows a menu window titled 'Начало' with several buttons for database management and data processing. The buttons include: 'Выпускники', 'Добавить нового ребенка', 'Учреждения социальной сферы', 'НЕ Выпускники', 'Включен в список на жилье и очередь', 'Учреждения общего образования', 'Выпускники АРХИВ', 'Нет в списке на жилье', 'Учреждения профессионального образования', 'Выпускники с договором', 'Общий региональный список выпускников', 'Органы государственной власти и местного самоуправления', 'Все дети в ИС', '18 лет', 'Центр сопровождения', 'НКО', 'Перенос СОЦКАРТА из XLS-файла в базу', 'Перенести данные социального из XLS-файла в базу', 'Обновить таблицу', 'Завершить работу с базой', 'Собрать данные в одну базу', and 'Подготовить пустую базу для отдельной работы'.

ПОЛЬЗА

Для специалистов:

- оперативное получение актуальной информации по конкретному выпускнику;
- обеспечение преемственности информации при переезде выпускника или смене специалиста.

Для руководителей:

- оперативное получение актуальной информации о положении выпускников в масштабе организации, службы, территории, региона;
- анализ эффективности;
- отчетность.



ПРЕИМУЩЕСТВА

- Сбор, хранение, обработка и анализ информации в одном файле.
- Автоматизированное формирование статистических отчетов.
- Единый учет деятельности разных специалистов.
- Возможность автоматического переноса данных из электронных форм документов («Карта социальных навыков», «Социальная карта»).
- ИС может быть использована: одной организацией (службой), несколькими связанными организациями (службами), всеми организациями (службами) территории или региона.

Апробация

Данный инструмент передан для апробации в 8 регионов РФ.

Инструменты специалистов

Информационная система «ВыпускникПлюс»

ОПИСАНИЕ

Карта «Оценка жизненной ситуации» (ОЖС) – электронный документ в формате Excel, инструмент диагностики, позволяющий специалисту оценивать жизненную ситуацию выпускника с точки зрения имеющихся трудностей и рисков, определять направления работы и отслеживать динамику изменения ситуации.

В карту включено 176 фактов, сгруппированных по 8 жизненным сферам.

Факты и обстоятельства	Наличие фактов по разделам/пунктам	Количество отметок о решении	Количество фактов в работе/статус факта на
		00.01.1900	начало
1. Правовой статус	0	0	0
2. Образование	0	0	0
3. Жилье	0	0	0
4. Источники доходов	0	0	0
5. Трудоустройство	0	0	0
6. Поведение	0	0	0
7. Дети	0	0	0
8. Служба в рядах ВС РФ	0	0	0
Другое	0	0	0

ПРИЯТНЫЙ БОНУС

После овладения инструментом – время заполнения карты не более 5 минут.



КАК РАБОТАЕТ

Карта заполняется специалистом ежеквартально. По каждому факту специалист отвечает на вопросы:

- относится ли данный факт к жизненной ситуации выпускника в текущий момент;
- помощь или поддержка специалистом оказана, оказывается в настоящий момент или ее только требуется оказать.

При ответе на каждый вопрос специалист выбирает один из предложенных в карте вариантов ответа и фиксирует его.

Факты и обстоятельства	Наличие фактов по разделам/пунктам	Краткий
Правовой статус	0	
отсутствует или просрочен паспорт	нет	
требуется, но не оформлена временная регистрация	да	
требуется оформление постоянной регистрации	нет	
нет гражданства РФ	без информации	
нет в наличии медицинского полиса	ни	
не получено или утрачено страховое свидетельство (СНИЛС)	нет	
не получен ИНН	без информации	
нет в наличии документа о полученном образовании при факте окончания образовательного учреждения	нет	
требуется оформление или переоформление правоустанавливающих документов	нет	
требуется оформление или переоформление документов, подтверждающих статус, для оформления пособий и льгот	нет	
требуется оформление или переоформление документов в МСЭ, включая апелляцию	нет	
нет индивидуальной программы реабилитации	нет	
индивидуальная программа реабилитации заполнена не полностью	нет	
дополнительно		
для заполнения		

После заполнения карты характеристика ситуации выпускника на текущий момент:

- представлена в диаграммах и графиках;
- используется для отчета за предыдущий квартал;
- учитывается в плане работы на следующий квартал.

ПОЛЬЗА

Для специалиста:

- оперативный доступ к актуальным фактам жизненной ситуации выпускника;
- конкретизация планируемой работы;
- оценка динамики ситуации выпускника и эффективности работы на основе объективных критериев.

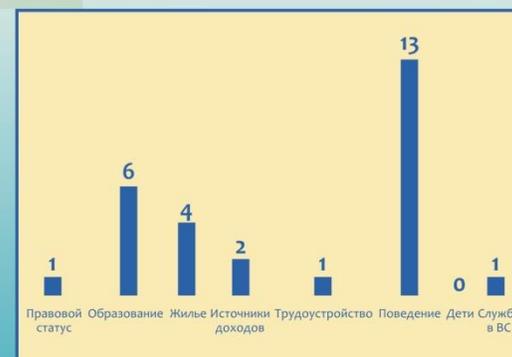
Для руководителя:

- сравнение работы разных специалистов;
- оценка «загруженности» специалиста.

ПРЕИМУЩЕСТВА

- Факты и обстоятельства для оценки жизненной ситуации уже представлены.
- Электронное заполнение и ведение.
- В одном документе отображена полная картина изменения жизненной ситуации выпускника по квартально в процессе сопровождения с описанием конкретных фактов его ситуации.
- Автоматический подсчет статистических данных для оценки и анализа динамики изменения жизненной ситуации выпускника.
- Наглядность результатов (для Вас, выпускника, коллеги, руководителя).

Количество фактов «Да» по разделам (за весь период)



Инструменты специалистов

Электронный документ «Карта оценки жизненной ситуации»

ОПИСАНИЕ

Социальная карта – электронный документ в формате Excel, фиксирующий социальные данные выпускника.

В карте фиксируется информация о выпускнике по разделам:

- личные данные;
- сведения о наличии документов: устанавливающих статус, удостоверяющих личность, правоустанавливающих;
- сведения о контактах с родителями и родственниками;
- сведения о форме устройства;
- сведения об образовании;
- сведения о семейном положении;
- характеристика жилищных условий и обстоятельств с ними связанных;
- сведения о трудоустройстве.

СОЦИАЛЬНАЯ КАРТА		
Фамилия	Имя	Отчество
Иванов	Иван	Иванович
Супруг/супруга		
Дети		
Посторонние люди		
Пригодность жилого помещения для постоянного проживания со слов выпускника		
Определение факта невозможности проживания в жилом помещении	есть обстоятельства	
	подано заявление	
	собраны документы	
Наличие долгов за коммунальные платежи	Сумма	
	За какой период	

КАК РАБОТАЕТ

Социальную карту заполняет:

- специалист организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей по окончании пребывания в ней воспитанника;
- специалист сопровождения на первом этапе работы;
- специалист органов опеки и попечительства при сборе сведений о выпускниках.

Информация вносится двумя способами:

- вручную;
- выбор из предложенных вариантов в выпадающем списке.

СОЦИАЛЬНАЯ КАРТА	
Фамилия	Имя
141 Год поступления	
142 Специальность (направление подготовки...)	
143 Профессиональная программа	
144 Характер занятости	
145 Год окончания	
146 Уровень профессионального образования	
147 Документ и присвоенная квалификация (специальность)	
148 Сведения о вступлении в брак	свидетельство о квалификации диплом НПО диплом СПО диплом ВО
149 Наименование учреждения профессионального образования	документа
150 Год поступления	
151 Специальность (направление подготовки...)	
152 Профессиональная программа	

Условия использования: соблюдение правил хранения и обработки персональных данных.

По окончании пребывания воспитанника в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, заполненная социальная карта передается специалисту сопровождения.

Карта может использоваться и обновляться специалистом сопровождения по мере изменения жизненных обстоятельств выпускника.

При наличии информационной системы «Выпускник-Плюс» - данные из карты переносятся в нее в автоматическом режиме и далее карта не используется.

ПОЛЬЗА

Для специалиста:

- обеспечение преемственности информации при принятии выпускника на сопровождение;
- оперативный доступ к основным данным выпускника.

Для руководителя:

- обеспечение передачи информации о выпускнике между разными организациями;
- оперативное получение основных данных выпускника.



ПРЕИМУЩЕСТВА

- Компактность и структурированность ключевой информации о выпускнике в одном файле, систематизация данных.
- Оперативность передачи ключевой информации о выпускнике другому специалисту.
- Электронное заполнение.
- Информация из карты легко переносится в информационную систему «ВыпускникПлюс» (в один клик!).

Инструменты специалистов

Электронный документ
«Социальная карта»

ОПИСАНИЕ

Карта оценки социальных навыков – электронный документ в формате Excel для оценки сформированности у воспитанника/выпускника социальных навыков, инструмент диагностики и организации совместного обсуждения с ним актуального и желаемого уровня владения социальными навыками.

В карте представлены 63 утверждения, которые описывают социальные навыки в 6 сферах жизнедеятельности человека:

- участие в обучении или в работе;
- осмысленное проведение свободного времени;
- создание и содержание собственного жизненного пространства и быта;
- взаимодействие с руководством, общественными организациями и инстанциями;
- забота о здоровье и внешности;
- создание и поддержание дружбы и социальных контактов.

Результаты

Сфера	Оценка
Участие в обучении или в работе	40%
Осмысленное проведение свободного времени	40%
Создание и содержание собственного жизненного пространства и быта	60%
Взаимодействие с руководством, общественными организациями и инстанциями	50%
Забота о здоровье и внешности	55%
Создание и поддержание дружбы и социальных контактов	58%
Итого:	

КАК РАБОТАЕТ

Карту может заполнить:

- воспитанник или выпускник;
- специалист;
- специалист вместе с воспитанником или выпускником.

Каждый социальный навык, представленный в карте, оценивается по четырехбалльной шкале:

- 0 - не владеет навыком;
- 1 – владеет навыком в незначительной степени;
- 2 – владеет навыком в достаточной мере;
- 3 – хорошо владеет навыком.

Результаты оценки автоматически отображаются в карте в числовом и графическом виде.

График сформированности социальных навыков



Полученные результаты можно:

- обсудить с воспитанником или выпускником;
- использовать для планирования дальнейших действий по развитию социальных навыков.

ПОЛЬЗА

Для воспитанника или выпускника:

- оценка уровня развития социальных навыков;
- проверка адекватности собственной оценки, сравнение самооценки с оценкой своих навыков со стороны;
- выявление навыков, которые нуждаются в развитии больше всего.

Для специалиста:

- вовлечение воспитанника или выпускника в процесс подготовки к самостоятельной жизни;
- определение задач для индивидуальной подготовки воспитанника к самостоятельной жизни;
- проведение мониторинга развития социальных навыков воспитанника или выпускника.



ПРЕИМУЩЕСТВА

- Навыки для оценки уже представлены.
- Электронное заполнение.
- Автоматический подсчет результатов.
- Наглядность результатов (для воспитанника или выпускника, коллеги, руководителя).
- Информация из карты легко переносится в информационную систему «ВыпускникПлюс» (в один клик!).

Инструменты специалистов

Электронный документ
«Карта оценки социальных навыков»

ОПИСАНИЕ

Пакет диагностических методик для оценки готовности воспитанников к самостоятельной жизни – набор электронных документов для оценки социально-психологической готовности воспитанников к выпуску из организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в том числе с ограниченными возможностями здоровья.

В инструменте социально-психологические особенности воспитанников рассмотрены как важные внутренние ресурсы для преодоления кризиса при переходе к самостоятельной жизни.

Результаты оценки

ФАКТОРЫ	БАЛЛЫ
Личностная самостоятельность	8,5
Способность к самообслуживанию	4,0
Осведомленность и способность к поиску информации	6,3
ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА	
Оценка готовности к самостоятельной жизни	6,3

Пакет методик включает:

- инструкцию;
- форму анкеты;
- файл обработки результатов;
- примеры написания характеристик и рекомендаций.

Инструмент разработан совместно с Н.А. Чикаловым, ГКОУ Калужской области «Центр содействия семейному устройству детей, оставшихся без попечения родителей, и психолого-медико-социального сопровождения замещающих семей», г. Калуга.

КАК РАБОТАЕТ

1. Проводится анкетирование воспитанников.
2. Результаты заносятся в файл обработки.

Бланк ответов

Самостоятельно находить ошибки в своей работе и исправлять их	2
Справляться с заданиями без помощи со стороны	2
Разбираться в причинах промахов и стараться учесть их в будущем	3
Планировать дела, рассчитывать силы	3
Быть решительным, предприимчивым, активным	3
Начатое дело доводить до конца	4

3. Осуществляется автоматическая обработка результатов. Результаты предоставляются в числовом и графическом виде.
4. Определяется общий уровень социально-психологической готовности и отдельно по каждой из 11 шкал.

Уровень социально-психологической готовности

ШКАЛЫ	Стены
Потребность в зависимости	0
Самооценка личностной самостоятельности	6
Сформированность умений саморегуляции деятельности	5
Самооценка личностных черт, самостоятельность	4

5. На основе полученных данных составляются: личная характеристика, общая характеристика группы, рекомендации для специалистов.

ПОЛЬЗА

Для специалиста:

- проведение оценки готовности к самостоятельной жизни;
- повышение эффективности образовательного процесса при решении проблем подготовки к самостоятельной жизни;
- повышение эффективности планирования работы по сопровождению выпускников.

Для руководителя:

- наличие объективного критерия для оценки эффективности программ подготовки воспитанников к самостоятельной жизни;
- мониторинг уровня социальной адаптации выпускников в масштабе организации, территории, региона.



ПРЕИМУЩЕСТВА

- Электронная обработка анкет.
- Наглядность результатов.
- Оценка на основе стандартизированных данных.
- Адаптированная версия для воспитанников с ограниченными возможностями здоровья.
- Инструмент апробирован и используется в 4 регионах РФ (Калужская, Смоленская, Владимирская, Белгородская области).

Инструменты специалистов

Электронные документы
«Пакет диагностических методик для оценки готовности воспитанников к самостоятельной жизни»

Партнеры проекта



Администрация
Владимирской
области



Уполномоченный по правам
ребенка во Владимирской области



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ
БЮДЖЕТНОЕ НАУЧНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
**«Институт изучения детства,
семьи и воспитания
Российской академии
образования»**



**НЕКОММЕРЧЕСКИЙ
БЛАГОТВОРИТЕЛЬНЫЙ
ФОНД «НАДЕЖДА»**