Итоговая работа: кейс из практики сопровождения

ВЫПОЛНИЛ(А):

Информация о выпускнике:
(по основным пунктам социальной карты)

Здесь введите основную информацию о выпускнике

Обязательно: имя, год рождения, социальный статус, форма устройства, образование, дата начала сопровождения.

Информация о жизненной ситуации выпускника:

(факты и обстоятельства из карты ОЖС)

Отразите факты, которые имеют отношение к жизненной ситуации выпускника

Ситуация в начале сопровождения, как ее видел выпускник

отражено в здесь укажите где именно

Здесь введите информацию о запросе или обращении выпускника, его ответы на вопросы специалиста, что его не устраивает (например, нет жилья, нет денег). Используйте существительные, глаголы в прошедшем и настоящем времени.

Не заменяйте видение выпускника своим, пишите только то, с чем обратился выпускник.

Если первая встреча состоялась по инициативе специалиста, обязательно укажите это и перечислите только то, что сам выпускник сказал о своей ситуации и своих нуждах, переживаниях.

Задачи сопровождения на ближайшие три месяца

Сформулируйте и запишите задачи сопровождения. Не забывайте про правила постановки задач.

Проверьте одну из задач на соответствие правилам постановки

Запишите формулировку выбранной для проверки задачи и после проверки поставьте «+» в нужных квадратах

Вектор: позитивные изменения ☐

Вектор: рост самостоятельности ☐

Конкретная ☐

Измеримая ☐

Задача-процесс ☐

Достижимая ☐

Реалистичная ☐

Задача-результат ☐

Имеющая ресурсы ☐

Ограниченная по срокам ☐

Позитивная ☐

Действия для решения поставленной задачи сопровождения

Запишите к поставленной задаче с 6 слайда необходимые действия для ее решения, которые уже предприняты или будут предприняты как вами, так и самим выпускником в ближайшее время

Выполненные выпускником действия

Выполненные специалистом действия

Запланированные выпускником действия

Запланированные специалистом действия

Опишите выполненное вами действие для решения задачи сопровождения по формату журнала взаимодействия

Дата (ДД.ММ.ГГ):

Кто взаимодействовал:

Должность того, кто взаимодействовал:

Фамилия выпускника, с кем или по поводу кого было взаимодействие:

Вид взаимодействия с выпускником:
(отметьте нужное)

- встреча (не по месту жительства) ☐
- СМС ☐
- встреча по месту жительства ☐
- звонок ☐
- совместное посещение организаций ☐
- Письмо (электронное) ☐
- совместное участие в мероприятиях ☐
- Письмо (электронное) ☐
- сообщение в социальных сетях ☐
- без выпускника с его документами ☐
- другими по поводу выпускника ☐

Опишите выполненное вами действие для решения задачи сопровождения по формату журнала взаимодействия

Инициатор взаимодействия:
(отметьте нужное)

- выпускник ☐
- куратор выпускника ☐
- другой специалист или сотрудник ☐
- лицо, являющееся законным представителем выпускника ☐
- родственник выпускника ☐
- знакомый, друг выпускника ☐
- наставник ☐
- постинтернатный воспитатель ☐

Опишите выполненное вами действие для решения задачи сопровождения по формату журнала взаимодействия

С кем было взаимодействие без участия выпускника:

- органы опеки и попечительства ☐
- организация для детей-сирот ☐
- СПО (учреждение) ☐
- ВО (учреждение) ☐
- Центр сопровождения региональный ☐
- социального обслуживания учреждение ☐
- Центр занятости ☐
- медицинское учреждение ☐
- коммунальные службы ☐
- работодатель ☐
- НКО ☐
- КДН ☐
- полиция ☐
- прокуратура ☐
- судебные органы ☐
- налоговая инспекция ☐
- ОУФМС ☐
- физическое лицо вне должностных обязанностей ☐

Опишите выполненное вами действие для решения задачи сопровождения по формату журнала взаимодействия

Фамилия, имя, отчество, с кем было взаимодействие без участия выпускника:

Каким образом происходило взаимодействие:

- встреча ☐
- звонок ☐
- письмо (электронное) ☐
- письмо (почтовое отправление) ☐
- скайп ☐
- социальная сеть ☐

Факт оценки жизненной ситуации:

Сфера:

- правовой статус ☐
- образование ☐
- жилье ☐
- источники доходов ☐
- поведение ☐
- здоровье ☐
- воспитание детей ☐
- служба в рядах РА ☐
- трудоустройство ☐

Опишите выполненное вами действие для решения задачи сопровождения по формату журнала взаимодействия

Задача:

Комментарии к задаче или к пункту «другое»:

Проделанная работа:

Результат:

- получена информация
- передана (отправлена) информация
- внесена информация
- проведена консультация
- получены документы
- переданы (отправлены) документы
- подготовлены документы
- определены ближайшие действия
- выявлен новый факт по карте ОЖС
- принято участие в мероприятии (заседании)
- привлечен другой специалист
- выявлены признаки ТЖС (при посещении спецжилфонда)
- найдены ресурсы
- не выявлены признаки ТЖС (при посещении спецжилфонда)

Опишите выполненное вами действие для решения задачи сопровождения по формату журнала взаимодействия

Влияние РЕЗУЛЬТАТА на решение задачи:

- приближает решение ☐
- откладывает решение ☐
- отказ от решения ☐
- не влияет на решение ☐
- решена ☐
- не имеет отношения к решению задачи ☐
- поставлена новая задача ☐

Дальнейшие действия:

Оценка участия выпускника в решении задачи (заполняется по итогам решения задачи)

- выпускник все сделал сам ☐
- было достаточно однократной консультации ☐
- потребовалось несколько консультаций ☐
- потребовался постоянный контроль действий выпускника ☐
- потребовалось дистанционное взаимодействие куратора с другими лицами ☐
- потребовалось личное присутствие куратора ☐
- выпускник не принимал участие ☐

Результаты сопровождения применительно к решаемой задаче

НЕПОСРЕДСТВЕННЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ (ЧТО БЫЛО СДЕЛАНО СПЕЦИАЛИСТОМ?)

Впишите сюда все свои действия, которые были выполнены Вами для решения задачи со слайда 6

СОЦИАЛЬНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ (К ЧЕМУ ЭТО ПРИВЕЛО?)

Впишите сюда к каким действиям выпускника или изменениям в его поведении они привели.

Результаты сопровождения применительно к решаемой задаче (продолжение)

НЕПОСРЕДСТВЕННЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ (ЧТО БЫЛО СДЕЛАНО ВЫПУСКНИКОМ?)

Впишите сюда все действия, которые были выполнены выпускником для решения задачи со слайда 6

СОЦИАЛЬНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ (К ЧЕМУ ЭТО ПРИВЕЛО?)

Впишите сюда к каким изменениям в его жизненной ситуации они привели.

Результаты сопровождения применительно к решаемой задаче (продолжение)

НЕПОСРЕДСТВЕННЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ (ЧТО БЫЛО СДЕЛАНО ВЫПУСКНИКОМ?)

Впишите сюда все действия, которые были выполнены выпускником для решения задачи со слайда 6

СОЦИАЛЬНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ (К ЧЕМУ ЭТО ПРИВЕЛО?)

Впишите сюда к каким изменениям в его жизненной ситуации они привели.

Цепочка основных результатов сопровождения (в целом по кейсу)

Действия специалиста	Действия выпускника или изменения в его поведении	Изменения в жизненной ситуации выпускника

Оценка основных результатов сопровождения

Параметр оценки:	Результат оценки:
Все ли запланированные действия специалиста были выполнены?	
Все ли запланированные действия выпускника были им выполнены?	
Укажите соотношение решенных и поставленных задач?	

Оценка основных результатов сопровождения (продолжение)

Параметр оценки:	Результат оценки:
Можете ли Вы отметить рост самостоятельности выпускника и в каких сферах?	
Какие позитивные изменения в жизненной ситуации были достигнуты благодаря сопровождению?	

Подведем итоги:

ВЫПУСКНИК:	СПЕЦИАЛИСТ:
Хотел:	Считал нужным:
Впишите пожелания выпускника в начале сопровождения	Впишите, что считал необходимым изменить специалист в начале сопровождения
Получил:	Достиг:
Впишите мнение выпускника о том, какие из его желаний исполнились или он получил то, о чем не желал в начале сопровождения	Впишите, какие из необходимых изменений произошли